

REGLAMENT DE LA REVISTA "ESTUDIOS FRANCISCANOS"

(Fou aprovat pels germans ministres provincials de la CIC en la reunió del dia 13 de maig de 1983)

La revista "ESTUDIOS FRANCISCANOS", nascuda a la Província de Catalunya, constitueix avui l'òrgan i l'expressió de l'activitat científica de totes les províncies que componen la Conferència Ibèrica de Caputxins (C.I.C.) Per consegüent, la CIC és la propietària de la revista, romanent la seva seu a Catalunya. Per això, està sota la vigilant atenció i inspecció dels superiors provincials, els quals:

- a) anomenen el Consell de direcció, el Secretari de Redacció i l'Administrador de la revista, a tenor del present Reglament;
- b) cobreixen anualment el dèficit que la publicació comporti.
- c) vetlen perquè la revista es publiqui en els terminis establerts en el present.
- d) poden deslligar la revista de la CIC., sempre que, per unanimitat així ho creguin convenient, en assemblea convocada per aquesta finalitat.

I. NATURA - CONTINGUT - ESTRUCTURA

Art. 1.- Naturalesa. La revista ESTUDIS FRANCISCANS obeeix a aquestes finalitats precises:

- a) el foment d'investigació, d'estudis i alta divulgació entre els religiosos Caputxins, proporcionant-los un òrgan adequat d'expressió;
- b) l'extensió del pensament, història i espiritualitat franciscans

Art. 2.- Contingut. Per això, dos han de ser les directrius dels treballs científics que en ella es publiquin:

- a) estudis redactats per religiosos Caputxins, especialment en el camp de les ciències eclesiàstiques;
- b) estudis directament relacionats amb el pensament i la vida franciscana-caputxina, encara que siguin realitzats per persones alienes a aquesta.

Art. 3.- Estructura. Cada número de la revista inclourà, normalment, les següents Seccions:

- a) estudis d'investigació;

- b) notes i comentaris;
- c) recensions;
- d) llibres rebuts.

II. PERIODICITAT - EXTENSIÓ - LLENGUA

Art. 4.- Periodicitat. La revista es publicarà tres vegades a l'any (gener-abril; maig-agost; setembre-desembre). En casos especials poden publicar-se nombres dobles i encara anuals.

Art. 5.- Extensió. La revista constarà anualment d'unes 450 pàgines: 150 cada nombre.

Art. 6.- Llengua. La revista es publicarà en les llengües pròpies de la Conferència Ibèrica de Caputxins. Podran admetre's articles redactats en les llengües cultes de caràcter universal, amb un resum en llengua castellana.

III. DIRECCIÓ

Art. 7.- En la direcció de la revista es distingeixen:

- a) el Consell de direcció;
- b) el President del Consell;
- c) el Secretari del Consell;
- d) el Secretari de redacció.

A- C o n s e l l d e d i r e c c i ó

Art. 8.- Composició. El Consell de direcció està compost per un representant de cada província de la C.I.C, nomenat pel seu respectiu ministre provincial. Un d'ells actuarà de President i un altre de Secretari de redacció.

Art. 9.- Atribucions. Al Consell de direcció li correspon:

- a) programar els números de la revista;
- b) vetlar per la seva puntual publicació;
- c) projectar amb antelació números monogràfics o extraordinaris;
- d) examinar els treballs rebuts amb vistes a la seva publicació;
- e) cercar col·laboradors, principalment dins l'Orde;

- f) interessar-se per l'augment de subscriptors;
- g) preocupar-se de tot allò concernent a l'intercanvi amb altres revistes, la seva distribució equitativa, augment, i supressió, si correspon;
- h) fomentar congressos de temes franciscans en col·laboració amb altres organismes del mateix àmbit i facilitar l'assistència als mateixos.
- i) examinar anualment i aprovar, si correspon, mitjançant les seves signatures, l'estat econòmic detallat de la revista, així com el pressupost de l'any següent, abans que siguin remesos a la CIC.

Art. 10.- Reunions. Per complir degudament amb els seus fins, el Consell es reunirà, almenys, dos cops a l'any.

Art. 11.- Llibre d'Actes. El Consell tindrà un llibre d'Actes, que serà presentat en cada reunió, per tal que sigui llegida i aprovada l'anterior. Aquest llibre serà presentat a l'assemblea de superiors provincials de la CIC o al president d'aquesta sempre que ells així ho demanin.

Art. 12.- Arxiu. El Consell tindrà també el seu arxiu en el qual es conservarà la documentació que afecta la revista o al funcionament d'aquesta. L'arxiu formarà part, en secció distinta, de l'arxiu de la CIC, havent d'estar sempre a disposició del Consell o del seu Secretari.

B- P r e s i d e n t d e l C o n s e l l

Art. 13.- Nomenament. El Consell tindrà un President designat pels membres d'aquest, rotatòriament.

Art. 14.- Atribucions. Al President correspon:

- a) convocar al Consell de direcció previ acord amb el Secretari del Consell;
- b) establir l'Ordre del dia i enviar-lo amb antelació a tots els membres;
- c) presidir les reunions.

C- Secretari del Consell

Art. 15.- El Secretari del Consell serà nomenat pel mateix Consell.

Art. 16.- Atribucions. Al Secretari del Consell li correspon:

- a) col·laborar amb el President en la preparació i desenvolupament de las reunions;
- b) redactar les actes i els comunicats d'aquestes reunions;
- c) tenir cura de l'arxiu corresponent.

D- Secretari de Redacció

Art. 17.- Nomenament i residència. El Consell de direcció proposarà d'entre els seus membres un Secretari de redacció, que residirà normalment en la mateixa seu de la revista.

Art. 18.- Atribucions. Al Secretari de redacció li correspon:

- a) rebre els originals i presentar-los al Consell per al seu examen;
- b) preparar-los tècnicament per a la seva impressió;
- c) portar-los a la impremta, enviar les galerades per a la seva correcció als autors dels treballs i revisar les últimes proves dels mateixos;
- d) fixar amb la impremta el pressupost anual de la impressió i confecció;
- e) promoure la difusió de la revista, cercar noves subscripcions i intercanvis i demanar llibres per a recensió.

IV. ADMINISTRACIÓ

Art. 19.- Administrador. La revista tindrà un Administrador proposat pel Consell de direcció. Residirà normalment en el seu d'aquesta.

Art. 20.- Atribucions. A l'Administrador li correspon:

- a) tenir al dia la llista de subscripcions;
- b) portar el control de revistes que mantenen intercanvi amb Estudis Franciscans;
- c) rebre el cobrament de les subscripcions i d'altres possibles ingressos;
- d) realitzar els pagaments a la impremta, col·laboradors, etc.
- e) enviar a les diverses províncies les revistes d'intercanvi, segons la

- distribució i periodicitat acordades pel Consell de direcció;
- f) portar la comptabilitat de la revista.

Art. 21.- Informe i pressupost. L'Administrador presentarà al Consell de direcció en les mes de desembre un Informe que comprèn:

- a) la situació econòmica detallada de la revista;
- b) el pressupost general detallat per a l'any següent;

Art.22.- Pagaments especials. L'Administrador realitzarà també els següents pagaments especials:

- a) la quantitat assignada pel Consell de direcció al Secretari de redacció i Administrador;
- b) la quantitat que cada any aprovi el Consell de direcció en concepte de treballs publicats en ESTUDIS FRANCISCANS.

(Traducció de l'original castellà per fra Miquel López Bonet, secretari de redacció de la revista)